POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. Rynek 9, 36-200 Brzozów, tel. 013 43 421 37, fax 013 43 080 70
e-mail: rzbr@praca.gov.pl

Numer sprawy: PO.271.5.2019.MF

Brzozów, 11.03.2019r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na usługi z zakresu:

Badania lekarskie osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie oraz badania pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie.

Tryb postępowania: *art. 4 ust 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 1/2018 z dnia 02.01.2018r Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie w sprawie dokonywania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie wydatków publicznych nie objętych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Brzozów 2019r

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający :

Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie

2. Adres :

ul. Rynek 9,
36-200 Brzozów
tel. 13 43 421 37
fax. 13 43 080 70
e-mail: rzbr@praca.gov.pl
internet: www.pup-brzozow.pl

Godziny urzędowania:
od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Mateusz Fil – ul. Rynek 9, pokój nr 31, tel. 13 43 421 37 wew. 58;

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje następujące badania i wydanie zaświadczeń:
Wspólny Słownik Zamówień CPV: 85.121000-3

Świadczenie usług medycznych w zakresie Medycyny Pracy oraz badania dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie oraz pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie zakończonych wystawieniem orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych lub przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania pracy, uczestnictwa w szkoleniu, odbywania stażu lub innej formy aktywizacji zawodowej lub wydaniem orzeczenia określającego szczególne predyspozycje psychofizyczne wymagane do wykonywania zawodu.

2. Zamówienie obejmuje:

2.1 **Usługi w zakresie Medycyny Pracy w tym badania lekarskie, laboratoryjne, psychologiczne bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie**, stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych lub przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania pracy określające szczególne predyspozycje psychofizyczne wymagane do wykonywania zawodu, uczestnictwa w szkoleniu, odbywania stażu u pracodawcy lub udziału w innych formach aktywizacji wskazanych przez Zamawiającego.

2.2 **Usługi w zakresie Medycyny Pracy w tym badania wstępne, okresowe, kontrolne oraz inne badania związane z profilaktyczną opieką zdrowotną pracowników niezbędne z uwagi na warunki pracy, osób zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie.**

2.3 Powyższe usługi oraz badania będą zwane dalej w treści zaproszenia do składania ofert „badaniami".

2.4 Badania mają być zakończone wydaniem odpowiednich zaświadczeń, orzeczeń lekarskich wydanych przez Lekarza Medycyny Pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

2.5 Powyższe badania obejmują:

2.5.1 Badania ogólne Lekarza Medycyny Pracy;

2.5.2 Badania lekarskie lekarzy specjalistów:
1) okulistyczne,
2) laryngologiczne,
3) neurologiczne.

2.5.3 Badania psychologiczne dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami:
1) kierowca kat. C,
2) kierowca kat. D,
3) kierowca kat. C+E,
4) kwalifikacji wstępnej kierowców,
5) operatora wózków jezdniowych,
6) operatora sprzętu ciężkiego.

2.5.4 Badania dla osób ubiegających się o prawo jazdy kategorii C, C1, D, D1, C+E.

2.5.5 Badania dla osób ubiegających się o prawo jazdy kategorii A, A1, B, B1, T, B+E.

2.5.6 Badania diagnostyczne z opisem:
1) badanie RTG klatki piersiowej,
2) badanie RTG Łokci,
3) badanie RTG Nadgarstków,
4) badanie słuchu – audiometr,
5) badanie spirometryczne.

2.5.7. Badania laboratoryjne:
1) glukoza
2) AAlab (morfologia krwi, OB, analiza moczu)
3) morfologia krwi
4) bilirubina
5) transaminazy
6) kreatynina
7) Retikulocyty
8) HCV
9) HIV

2.5.8 Wymaz z odbytu.

2.5.9 Wydanie zaświadczenia sanitarno – epidemiologicznego przez uprawnionego lekarza za 1 szt. zaświadczenia.

2.6 Podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych badań wyszczególnionych w pkt 2.7 mają charakter szacunkowy, stanowią informację dla Wykonawcy o przybliżonym zakresie i wielkości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania ilości wskazanych rodzajów badań. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości wskazanych rodzajów badań, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawca nie rości i nie będzie rościł z tego tytułu żadnych pretensji. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości poszczególnych badań nie stanowi podstawy do zmiany umowy. Faktyczna ilość usług oraz ich zakres rodzajowy będą wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego, których nie można szczegółowo określić w momencie wszczęcia i prowadzenia niniejszego postępowania. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wynikające ze zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji zamówienia. Rozliczenie zobowiązań wynikających z tytułu umowy odbywać się będzie według faktycznie wykonanych usług/badań. W przypadku konieczności wykonania badań nieujętych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert oraz cenniku badań stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy – Zamawiający zapłaci za przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującym cennikiem usług medycznych Wykonawcy.

2.7 Szczegółowy wykaz badań przewidzianych do wykonania w okresie trwania umowy od 01.04.2019r. do 31.03.2020r.

Lp.	Rodzaj usługi /badania	Przewidywana ilość badań/usług w okresie trwania umowy
1	2	3
1	Badanie ogólnolekarskie Lekarza Medycyny Pracy, łącznie z wydaniem orzeczenia stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zawodu lub przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania zawodu	**600**
2	Badania lekarskie lekarzy specjalistów w tym:	
	1) okulistyczne	**200**
	2) laryngologiczne	**30**
	3) neurologiczne	**20**
3	Badania psychologiczne dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami:	
	1) kierowca kat. C	**15**
	2) kierowca kat. C+E	**15**
	3) kierowca kat. D	**5**
	4) kwalifikacji wstępnej kierowców	**20**
	5) operatora wózków jezdniowych	**2**
	6) operatora sprzętu ciężkiego	**10**
4	Badania dla osób ubiegających się o prawo jazdy kat. C, C1, D, D1, C+E	**35**
5	Badania dla osób ubiegających się o prawo jazdy kat. A, A1, B, B1, T, B+E	**2**
6	Badania diagnostyczne z opisem w tym:	
	1) badanie RTG Klatki piersiowej	**90**
	2) badanie RTG Łokci	**2**
	3) badanie RTG Nadgarstków	**2**
	4) badanie słuchu – audiometria	**10**
	5) badanie spirometryczne	**5**
7	Badanie laboratoryjne:	
	1) glukoza	**50**
	2) AAlab (morfologia krwi, OB, analiza moczu)	**10**
	3) morfologia krwi	**15**
	4) bilirubina	**15**
	5) transaminazy	**25**
	6) kreatynina	**15**
	7) Retikulocyty	**5**
	8) HCV	**15**
	9) HIV	**15**
8	Wymaz z odbytu	**50**
9	Wydanie zaświadczenia sanitarno – epidemiologicznego przez uprawnionego lekarza za 1 szt. zaświadczenia	**50**

2.8 W ramach powyższych badań **w okresie trwania umowy tj. od 01.04.2019r. do 31.03.2020r.** przewiduje się skierowanie ok. **500** osób przed odbyciem stażu, przygotowaniem zawodowym oraz innymi formami aktywizacji oraz ok. **50** osób przed szkoleniem oraz około **30** pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie na badania wstępne, okresowe, kontrolne lub inne

badania związane z profilaktyczną opieką zdrowotną pracowników niezbędne z uwagi na warunki pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób, w zależności od potrzeb zamawiającego. Wykonawca nie rości i nie będzie rościł z tego tytułu żadnych pretensji.

2.9 Badania przeprowadzane będą na podstawie skierowania, które Zamawiający wyda indywidualnie każdemu pracownikowi oraz osobie bezrobotnej lub poszukującej pracy.

2.10 Badania będą finansowane z następujących źródeł:
- Fundusz Pracy;
- budżetu jednostki;
- Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój Tytuł projektu: Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie brzozowskim (IV);
- Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 Tytuł Projektu: Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie brzozowskim (V);

2.11 Termin wykonania badań lekarskich i wydania odpowiedniego zaświadczenia **nie może przekroczyć 7 dni roboczych** od daty zgłoszenia się osoby skierowanej przez Zamawiającego tj. osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy na badania lekarskie lub pracownika Zamawiającego. W przypadku zawodów wymagających dodatkowo badań psychologicznych – maksymalny termin wykonania usługi nie może przekroczyć **14 dni roboczych** od daty zgłoszenia się skierowanej osoby na badania.

2.12 Wykonawca zapewni wykonanie badań lekarskich skierowanym osobom **przynajmniej raz w tygodniu w godzinach od 7:30 do 15:30**. Konkretny dzień lub dni ustalone zostaną z wybranym Wykonawcom przed podpisaniem umowy.

W razie nieobecności lekarza wykonującego badania musi być zapewnione zastępstwo. Wykonawca ma zapewnić ciągłość w świadczeniu usług.

2.13 Ze względu na siedzibę Zamawiającego oraz specyfikę jego działalności badania muszą odbywać się **na terenie miasta Brzozowa** z zastrzeżeniem pkt 2.14.

2.14 Badania, których wykonanie nie jest możliwe na terenie miasta Brzozowa mogą być przeprowadzone w najbliższej możliwej lokalizacji.

2.15 Wykonawca bierze na siebie ciężar zorganizowania wszystkich wymienionych wyżej badań, także tych, których nie jest w stanie realizować samodzielnie.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:
3.1 Od 01.04.2019r. do 31.03.2020r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

4.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. są wpisani do Rejestru Podmiotów Leczniczych prowadzonego przez Wojewodę zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018r. poz. 2190). Ocena będzie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie złożonego oświadczenia wg Załącznika nr 2 do zaproszenia.

4.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia – w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Ocena będzie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie złożonego oświadczenia wg Załącznika nr 2 do zaproszenia.

4.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – Wykonawca musi dysponować

odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Badania mają odbywać się na terenie miasta Brzozowa. Ocena będzie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie złożonego oświadczenia wg Załącznika nr 2 do zaproszenia.

4.1.4 dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca złoży oświadczenie iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca zapewni że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Ocena będzie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie złożonego oświadczenia wg Załącznika nr 2 i 3 do zaproszenia.

4.1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej – w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Ocena będzie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie złożonego oświadczenia wg Załącznika nr 2 do zaproszenia.

4.2 Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia", w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty wymagane w Zaproszeniu do złożenia oferty potwierdzające spełnienie tych warunków. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

4.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

4.4 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków określonych w pkt 4 Zaproszenia do złożenia oferty każdy z Wykonawców złoży w ofercie:

5.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zaproszenia;

5.1.2 oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do zaproszenia;

5.2 Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

5.2.1 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.3 Pełnomocnictwa dla osób podpisujących ofertę wraz z załącznikami do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz podpisywania oferty, o ile nie wynikają one z innych załączonych dokumentów, złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem. Zamawiający dopuszcza również możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną. Ponadto, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Każdorazowo kierując do Zamawiającego oświadczenie, pismo, zawiadomienie, wniosek itp. Wykonawca zobowiązany jest

powoływać się na numer referencyjny postępowania:

Numer sprawy: PO.271.5.2019.MF

6.2 Wykonawca, który otrzymuje korespondencję faksem lub drogą elektroniczną zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania faksu lub e-maila.

6.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaproszenia.

7. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

7.1 Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

8.1 Oferta winna być sporządzona na **formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu muszą być w nim zawarte wszystkie informacje i oświadczenia zawarte w formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu. Złożenie w formie niezgodnej z zapisami Zaproszenia skutkować będzie odrzuceniem oferty.

8.2 Oferta wraz z załącznikami (oświadczeniami i innymi dokumentami) winna być podpisana przez Wykonawcę lub przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

8.3 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

8.3.1 Wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zaproszenia.

8.3.2 Wymagane w pkt 5 niniejszego Zaproszenia:
- Oświadczenia – w formie oryginału,
- Pozostałe dokumenty – w formie oryginału, odpisu, wypisu, zaświadczenia, wyciągu lub kopii.

Dokumenty złożone w kopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8.3.3 Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

8.4 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w języku polskim w formie pisemnej. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, a tłumaczenie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym.

8.5 Treść oferty musi odpowiadać zapisom Zaproszenia.

8.6 Wszystkie strony należy ponumerować. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane. Brak parafki powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.

8.7 Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie. Na kopercie muszą znajdować się nw. oznaczenia:

Oferta na świadczenie usług medycznych w zakresie Medycyny Pracy w zakresie:

„Badania lekarskie osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie oraz pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie "

Nie otwierać przed dniem 19.03.2019r. – godzina 12:00
Numer sprawy: PO.271.5.2019.MF

Ponadto, na kopercie winna znajdować się nazwa i adres Wykonawcy w celu umożliwienia zwrotu nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

8.8 Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać swoją ofertę po jej złożeniu, jeżeli pisemne powiadomienie o tej modyfikacji lub wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu oferty przez Wykonawcę winno być złożone w kopertach na zasadach określonych w punkcie 8.7 z dodatkowymi oznakowaniami na kopercie „MODYFIKACJA" lub „WYCOFANIE".

8.9 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w siedzibie Zamawiającego.

9. MIEJCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

9.1 Termin składania ofert upływa dnia 19 marca 2019r. o godzinie 12:00.

9.2 Oferty należy składać na adres Zamawiającego:

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Rynek 9
36-200 Brzozów
pokój Nr 41 (sekretariat)

9.3 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty pod wskazany wyżej adres Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

9.4 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym wyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte.

9.5 Zamawiający otworzy oferty w dniu 19 marca 2019r. o godzinie 12:15 w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie, pok. Nr 12. Otwarcie ofert jest jawne.

9.6 Nie zostaną ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione oraz wykaże że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

9.7 Zamawiający odrzuci ofertę, która:
- jest niezgodna z przepisami prawa lub jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- nie zawiera pełnego zakresu przedmiotu zamówienia,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. INFORMACJE O ZAMÓWIENIU

10.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,

10.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,

10.3 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

10.4 Nie ogranicza się możliwości ubiegania o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

11.1 Wykonawca ma obowiązek wskazać w tabelach ceny jednostkowe netto, ceny jednostkowe brutto, stawki VAT oraz wartość brutto poszczególnych badań.

11.2 Całkowita cena brutto powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

11.3 Całkowita cena oferty brutto powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (brutto).

11.4 Ceny winny być określone wyłącznie w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie „złoty polski".

12. OPIS KRYTERIÓW, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT

12.1 Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, jedynie spośród ofert uznanych za ważne, które nie zostaną odrzucone i spełniają wymogi formalne.

12.2 Przy wyborze ofert ostatecznych Zamawiający będzie się kierował kryterium:

KRYTERIUM I – CENA – waga – 80%
Obliczenie punktów nastąpi wg wzoru:

C = (Cn/Cof.b) x 100 x 80 %
gdzie :

C - ilość punktów.
Cn - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
Cof.b. - cena oferty badanej nieodrzuconej,

KRYTERIUM II – Dostępność Lekarza (Lekarzy) Medycyny Pracy – waga – 20%
Za dostępność Lekarza (Lekarzy) Medycyny Pracy Zamawiający rozumie że jeżeli Wykonawca wykaże że zapewni wykonanie badań lekarskich skierowanym osobom **więcej niż raz w tygodniu w godzinach od 7:30 do 15:30** – Wykonawca otrzyma 100 pkt

Jeżeli dostępność Lekarza (Lekarzy) Medycyny Pracy będzie odbiegać od powyższego zapisu Wykonawca otrzyma 0 pkt

Obliczenie punktów nastąpi:
Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę (20%) kryterium II.

12.3 Obliczenie nastąpi poprzez zsumowanie wszystkich punktów uzyskanych wg podanych kryteriów.

12.4 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów.

12.5 Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

13.1 Umowy w sprawie zamówienia publicznego sporządzi Zamawiający wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

13.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

13.3 W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonywania części umowy.

14. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

14.1 Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący Załącznik nr 4 do Zaproszenia do złożenia ofert.

14.2 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach:
- zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług;
- zmiana ceny poszczególnych badań spowodowana zmianą przepisów ogólnie obowiązującego prawa w tym zakresie;
- zmiana ceny poszczególnych badań może być także dokonana na skutek udzielania upustów przez Wykonawcę na korzyść Zamawiającego. W przypadku zmiany cen za badania, Wykonawca jest zobowiązany udostępnić niezwłocznie Zamawiającemu aktualny cennik;
- Zamawiający dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach spowodowanych sytuacjami, których nie można przewidzieć, zmianę miejsca przeprowadzenia konkretnego badania;
- w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

14.3 Warunki dokonania zmian:
- inicjowanie zmian na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
- uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
- forma pisemna.

15. PODWYKONAWSTWO

15.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom. W formularzu ofertowym (stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia) Wykonawca poda wykaz części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom lub oświadczy, że całość zamówienia wykona samodzielnie.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

16.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli:

16.1.1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

16.1.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do kwoty oferty najkorzystniejszej,

16.1.3 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

16.1.4 postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,

16.1.5 z ważnych przyczyn, których nie można było wcześniej przewidzieć.

17. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie działający z upoważnienia Starosty Brzozowskiego. Dane adresowe i kontaktowe Administratora Danych Osobowych: ul. Rynek 9, 36-200 Brzozów, dane kontaktowe: tel. 13 43 421 37, fax 13 43 080 60, e-mail: rzbr@praca.gov.pl;
- Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iodo@pup-brzozow.pl;
- celem przetwarzania danych jest realizacja obowiązków administratora związanych z prowadzeniem postępowania Nr PO.271.5.2019.MF na świadczenie usług medycznych w zakresie Medycyny Pracy oraz badania dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie oraz pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie prowadzonym zgodnie z dyspozycją art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), w związku z czym Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO;
- przetwarzanie danych osobowych nie jest oparte o art. 6 ust. 1 lit. F) RODO;
- Pana/Pani dane mogą być przekazywane innym instytucjom, odbiorcom danych i osobom trzecim na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz instytucjom kontrolnym uprawnionym do przetwarzania danych na podstawie ustaw szczególnych;

- Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego wyżej celu przetwarzania, zgodnie z przepisami określonymi w instrukcji kancelaryjnej
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zaproszenie do złożenia oferty zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2: Wzór oświadczenia dot. Spełniania warunków,

Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia, o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,

Załącznik nr 4: Projekt umowy osoby bezrobotne,

Załącznik nr 5: Projekt umowy pracownicy jednostki.

ZAMAWIAJĄCY

z up. Starosty
mgr Józef Kołodziej

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie