



# POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. Rynek 9, 36-200 Brzozów, tel. 013 43 421 37, fax 013 43 080 70

e-mail: rzbr@praca.gov.pl

## **ZASADY PRYZYNAWANIA ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W BRZOSOWIE**

### **Podstawa prawna:**

1. *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn.zm.).*
2. *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014 r., poz. 639).*
3. *Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1).*
4. *Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).*
5. *Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).*

### **I. Informacje ogólne:**

1. Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS) to wydzielona część środków Funduszu Pracy określona w planie Funduszu Pracy na dany rok budżetowy, przeznaczona na wsparcie kształcenia ustawicznego podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy.
2. Dysponentem KFS jest minister właściwy do spraw pracy. Minister ustala ogólnokrajowe priorytety wydatkowania KFS i limity środków na działania powiatowego urzędu pracy finansowane z tego funduszu.
3. Środki KFS w 2016 roku zostaną przeznaczone na:
  - a) Wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego tj. pozostającego w bezpośrednim związku z branżą lub zawodem, mającego na celu uzyskanie lub uaktualnianie kompetencji do celów zawodowych;

- b) Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników, którzy mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;
  - c) Wsparcie młodych, nowozatrudnionych pracowników na podstawie umów, o których mowa w art. 150f ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (nowa forma wsparcia wprowadzona od dnia 01.01.2016r.)
4. Umowy z pracodawcami zawierane są do momentu wyczerpania wysokości przyznanego limitu.

## **II. Zakres działań możliwych do sfinansowania ze środków KFS i wysokość wsparcia:**

1. Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie może przeznaczyć środki KFS na sfinansowanie działań obejmujących:
  - a) kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:
    - określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS;
    - kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
    - egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
    - badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowych po ukończonym kształceniu;
    - ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem;
  - b) określanie zapotrzebowania na zawody na rynku pracy;
  - c) badanie efektywności wsparcia udzielonego ze środków KFS;
  - d) promocję KFS;
  - e) konsultacje i poradnictwo dla pracodawców w zakresie korzystania z KFS.
2. Pracodawca może otrzymać środki z KFS na finansowanie:

80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika (20% kosztów pokrywa pracodawca);

- 100% kosztów kształcenia ustawicznego, jeśli należy do grupy mikroprzedsiębiorców, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

**Mikroprzedsiębiorca** to przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln. EUR, zgodnie z załącznikiem nr I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3).

3. W ramach umowy dotyczącej dofinansowania kosztów kształcenia ustawicznego ze środków KFS wskazana we wniosku osoba może skorzystać tylko z jednej formy kształcenia tj. z jednego szkolenia/studiów podyplomowych/egzaminu.
4. W 2016 roku w pierwszej kolejności środki z KFS będą przeznaczone na wsparcie kształcenia ustawicznego, które pozwoli na uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień zawodowych, nie będą przeznaczone na finansowanie szkoleń miękkich (do szkoleń miękkich zaliczamy takie, które są związane z pracą w zespole, umiejętnością radzenia sobie ze stresem, asertywnością, motywowaniem, pozyskiwaniem nowych klientów, negocjacjami biznesowymi).
5. W 2016 roku środki z KFS nie będą przeznaczone na finansowanie określenia potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego, o którym mowa w art. 69 a ust.2 pkt 1 lit. "a" ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn.zm.).

### III. Uprawnieni do korzystania ze środków KFS:

1. O przyznanie środków z KFS mogą ubiegać się wszyscy pracodawcy, w rozumieniu przepisów ustawy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji osób pracujących w firmie.
  - zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, **pracodawca** to jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika;
  - osoba prowadząca działalność gospodarczą niezatrudniającą żadnego pracownika nie jest pracodawcą.

#### **IV. Warunki przyznania wsparcia:**

1. Podstawą ubiegania się o przyznanie środków z KFS jest złożenie przez pracodawcę wniosku w postaci papierowej.
2. Do wniosku o przyznanie środków z KFS pracodawca dołącza:
  - zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy *de minimis*, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.);
  - informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej*.
  - oświadczenie osób które mają zostać objęte kształceniem ustawicznym w sprawie zgody na przetwarzanie danych osobowych
3. Wnioski pracodawców rozpatrywane są zgodnie z kolejnością ich wpływu.
  - w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej o sposobie rozpatrzenia wniosku.
  - w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku urząd pracy uzasadnia odmowę.
  - w przypadku gdy wniosek pracodawcy jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, urząd pracy wyznacza co najmniej 7- dniowy termin na jego uzupełnienie.
4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku urząd pracy zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy .
5. Finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, udzielane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej, stanowi pomoc *de minimis*, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* i jest udzielane zgodnie z zasadami w nim określonymi.

6. Wybór instytucji edukacyjnej prowadzącej kształcenie ustawiczne lub przeprowadzającej egzamin pozostawia się do decyzji pracodawcy. Nie jest wymagane, aby pracodawca
7. kierował pracowników do instytucji posiadającej aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy dla siedziby instytucji.

## **V. Obowiązki pracodawcy, który otrzymał wsparcie na kształcenie ustawiczne ze środków KFS.**

1. Pracodawca w terminie do 14 dni po zakończeniu poszczególnych form kształcenia zawodowego zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanego dofinansowania, w tym do przedstawienia dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków w postaci kserokopii dokumentów określających rodzaj i formę ukończonego kształcenia oraz kserokopii rachunków, faktur lub polisy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
2. Pracodawca jest zobowiązany do zawarcia z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowy określającej prawa i obowiązki stron, w tym zasady zwrotu środków w przypadku nieukończenia szkolenia z powodu jego odejścia z pracy.
3. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 Kodeksu Pracy, albo rozwiązanie umowy o pracę na podstawie porozumienia stron, jest zobowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów.
4. Pracodawca zobowiązany jest do powiadomienia na piśmie powiatowego urzędu pracy o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na realizację umowy o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o wystąpieniu danej okoliczności, w tym w szczególności o:
  - ustaniu stosunku pracy z pracownikiem objętym kształceniem ustawicznym;
  - przerwaniu kształcenia przez pracownika.
5. Pracodawca zobowiązany jest do okazania wszelkich dokumentów i składania stosownych wyjaśnień pracownikom Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie przeprowadzającym u niego kontrolę w zakresie przestrzegania postanowień zawartej umowy.
6. Pracodawca zobowiązany jest do przekazania na żądanie Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie danych dotyczących liczby, płci, grup wiekowych, poziomu

wykształcenia osób, które rozpoczęły i które zakończyły udział w poszczególnych formach kształcenia.

7. Pracodawca jest zobowiązany zwrócić środki KFS w przypadku:

- wydania środków niezgodnie z przeznaczeniem tj. na działania o innym zakresie, adresowane do innych grup lub innej liczby osób, realizowane w innym terminie niż wskazane we wniosku załączonym do umowy;
- nieukończenia szkolenia przez pracownika z powodu jego odejścia z pracy;
- niespełnienia warunków zawartych w umowie o sfinansowanie ze środków KFS kształcenia ustawicznego pracowników;
- nie poddania się kontroli przeprowadzanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie