

/Proszę pozostawić puste pole/

Brzozów, dnia

WNIOSEK

o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

Wniosek realizowany na zasadach określonych w Ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 poz. 735 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 243).

UWAGA!

W celu właściwego wypełnienia wniosku należy zapoznać się z „Kryteriami ubiegania się i przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przez Starostę Brzozowskiego”.

Wniosek należy składać na obowiązującym druku, niedopuszczalne jest jakiegokolwiek modyfikowanie i usuwanie elementów wniosku. Wnioskowana kwota musi wynikać z kalkulacji wydatków. Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania dofinansowania. Dokumenty związane z podpisaniem umowy oraz złożeniem zabezpieczenia w formie poręczenia cywilnego podpisywane są w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie. Złożenie wniosku nie zwalnia z obowiązku stawiania się na wizyty w Urzędzie w wyznaczonych terminach. Wniosek powinien dotyczyć wyłącznie działalności nowo rozpoczynanej (nie na przystąpienie do spółki lub przejęcie już istniejącej działalności gospodarczej itp.).

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i nazwisko
2. PESEL
2. Adres miejsca zamieszkania
3. Numer telefonu (do kontaktu)
4. Czy prowadził/a Pan/Pani kiedykolwiek działalność gospodarczą? Jeżeli tak, to jaką i w jakim okresie. Proszę podać powód zaprzestania prowadzenia działalności.

.....
.....
.....

II. DANE DOTYCZĄCE PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI:

1. Symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy

2. Opis przedsięwzięcia (pomysł na działalność, opis usług, produktów planowanej działalności czyli czym będzie zajmować się firma, szczegółowy opis planowanej działalności)

3.1. Rodzaj planowanej działalności: Produkcja Handel Usługi

3.2. Forma prawna działalności

4. Adres firmy, obszar działania firmy

II.A. 1. Kwota wnioskowanych środkówzł,
słownie

w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem działalności (poniesionych w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej) TAK/NIE*. **Kwota powyższa stanowi część przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej do 3%.** Jeżeli TAK, należy podać wnioskowaną kwotę

2. Proponowany sposób zabezpieczenia zwrotu środków (w przypadku naruszenia warunków umowy o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej):

III. DZIAŁANIA PODJĘTE NA RZECZ PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI (przygotowanie do prowadzenia działalności gospodarczej)

1. Przebieg pracy zawodowej, w szczególności tej, która jest związana z planowaną działalnością gosp. (należy wykazać również pracę za granicą, a także tą której nie można udokumentować)

Lp.	Od	Do	Nazwa zakładu pracy	Stanowisko/rodzaj wykonywanej pracy

Posiadane kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia, kursy, szkolenia, umiejętności praktyczne, obsługa maszyn i urządzeń - niezbędne do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Posiadane maszyny, urządzenia, środki transportu, środki własne i inne zasoby niezbędne do prowadzenia działalności (proszę wymienić):

.....
.....
.....
.....
.....

3. Pozyskanie lokalu (proszę określić np.: własność, wynajem, zakup):

.....
.....
.....

3.1 Czy lokal wymaga dodatkowych inwestycji przed rozpoczęciem działalności gospodarczej, jeżeli tak to jakich:

.....
.....

3.2 Uzyskanie niezbędnych pozwoleń i uzgodnień (Sanepid, p. poż., itp.- działania podjęte w tym zakresie):.....

.....
.....

4. Podjęte rozmowy z kontrahentami, podpisane umowy przedwstępne, zawarte porozumienia związane z planowaną działalnością:

.....
.....
.....
.....

5. Zakup towarów handlowych, surowców i materiałów (proszę podać szacunkową ich wartość):.....

.....
.....
.....
.....

6. Czy planowane jest zatrudnienie pracownika/ zwiększenie zatrudnienia (jeśli tak, to od kiedy i na jakim stanowisku):

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
IV. ZNAJOMOŚĆ RYNKU I KONKURENCJI:

1. Główni odbiorcy produktu bądź usług:.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Określenie potencjalnych klientów (szacunkowa liczba, ich oczekiwania, zasięg terytorialny)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. W jakim stopniu zapotrzebowanie rynku na produkty, towary, usługi jest zaspokajane przez konkurencję, główni konkurenci:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Czym wyróżnia się oferta Wnioskodawcy (produkt, usługa) spośród dostępnych na rynku podobnych ofert
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. W jaki sposób prowadzona będzie sprzedaż i promocja w ramach planowanej działalności
.....
.....
.....

V. KALKULACJA wszystkich kosztów związanych z podjęciem działalności jakie zostaną poniesione w okresie od dnia zawarcia umowy do 30 dnia od dnia podjęcia działalności gospodarczej przez bezrobotnego oraz źródeł ich finansowania.

L.p.	Wyszczególnienie zakupów i innych przedsięwzięć niezbędnych do podjęcia działalności	Kwota w złotych			
		Środki finansowe własne	Kredyty, pożyczki i in. źródła finansowania	Dofinansowanie	Ogółem
1.	Maszyny, urządzenia, wyposażenie, samochody:				
2.	Towary handlowe:				
3.	Surowce, materiały:				
4.	Koszty pozyskania (adaptacji) lokalu:				
5.	Inne:				
6.	Razem:				

VI. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA wydatków do poniesienia w ramach wnioskowanych środków:

L.p.	Wyszczególnienie zakupów	Ilość szt./kpl.	Wartość jednostkowa brutto (min. 100,00 zł w zaokrągleniu do pełnych zł)	Wartość brutto (w zaokrągleniu do pełnych złotych)	Planowany termin zakupów
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
	RAZEM	X	X		

Uwaga: Dopuszcza się zakup rzeczy używanych wyłącznie na podstawie faktur lub rachunków od podmiotów/przedsiębiorców, których przedmiot/zakres działalności jest związany z przedmiotem sprzedaży przy jednostkowej kwocie minimalnej zakupu wynoszącej 5 tys. zł. **Wykluczony jest zakup rzeczy używanych, które w ostatnich 7 latach finansowane były ze środków publicznych, w tym z Funduszu Pracy.**

VI.1. UZASADNIENIE: (uzasadnić konieczność dokonania zakupów wyszczególnionych w pkt V)

Należy wykazać konieczność zakupu, opisać sposób wykorzystania go przy prowadzeniu działalności gospodarczej oraz wskazać sposób oszacowania wartości zakupu. Podać, czy planowany zakup będzie dotyczył zakupu sprzętu **nowego czy używanego**.

Poz. 1:
.....
.....
.....
.....

Poz. 2:
.....
.....
.....
.....

Poz. 3:
.....
.....
.....
.....

Poz. 4:
.....
.....
.....
.....

Poz. 5:
.....
.....
.....
.....

Poz. 6:
.....
.....
.....
.....

Poz. 7:
.....
.....
.....
.....

Poz. 8:
.....
.....
.....
.....

Poz. 9:
.....
.....
.....
.....

Poz. 10:
.....
.....
.....
.....

Poz. 11:
.....
.....
.....
.....

Poz. 12:
.....
.....
.....
.....

Poz. 13:
.....
.....
.....
.....

Poz. 14:
.....
.....
.....
.....

VII. ANALIZA FINANSOWA PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Prognoza finansowa (w ujęciu średniomiesięcznym):

A	PRZYCHODY/OBROTY (sposób wyliczenia: poz. A1+A2+A3+A4)	
1	Ze sprzedaży produktów	
2	Ze sprzedaży usług	
3	Ze sprzedaży towarów i materiałów	
4	Pozostałe przychody	
<hr/>		
B	KOSZTY RAZEM (sposób wyliczenia: poz. B1+.....+B11)	
1	Koszty materialne (poz. 1a+1b+1c+1d)	
	a) zakupionych surowców dla potrzeb produkcji	
	b) zakupionych materiałów i części zamiennych	
	c) zakupionych towarów do handlu	
	d) pozostałe koszty materiałów	
2	Koszty najmu lokalu lub podatek od nieruchomości	
3	Opłaty eksploatacyjne (energia elektryczna, woda, c.o., inne)	
4	Transport	
5	ZUS osoby prowadzącej działalność gospodarczą	
6	Wynagrodzenie pracowników (liczba pracowników x płaca brutto)	
7	Narzuty na wynagrodzenia pracowników ogółem (składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy, FP, FGŚP)	
8	Koszty usług zewnętrznych (np. księgowość)	
9	Inne koszty (reklama, telefon, poczta)	
10	Ubezpieczenie firmy	
11	Pozostałe koszty (wymienić jakie)	
<hr/>		
C	ZYSK BRUTTO (sposób wyliczenia: poz.A - poz.B)	
D	PODATEK DOCHODOWY	
E	SPŁATA INNYCH ZOBOWIĄZAŃ (np. odsetki od kredytów)	
<hr/>		
F	ZYSK NETTO (sposób wyliczenia: poz.C- poz.D -poz.E)	

Uwaga! Proszę podawać kwoty w zaokrągleniu do pełnych złotych. W przypadku, gdy dana pozycja kosztowa nie występuje prosimy wpisać „0”

2. Kalkulacja przychodów wykazanych w tabeli VII.1 (określenie wielkości produkcji/usług rzeczowo i ilościowo, ceny jednostkowej wyrobu (usługi). W działalności handlowej wskazanie głównych grup towarowych, średniej marży, średnich obrotów dziennych, liczby dni handlowych w miesiącu)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Sposób rozliczania z urzędem skarbowym (forma opodatkowania)

- karta podatkowa zryczałtowany podatek dochodowy
 na zasadach ogólnych VAT
 podatek liniowy

Wiarygodność podanych we wniosku danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
data

.....
podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

1. Oświadczenie Wnioskodawcy Nr 1 (zał. nr 1)
2. Oświadczenie Wnioskodawcy Nr 2 (zał. nr 2)
3. Oświadczenie Wnioskodawcy Nr 3 (zał. nr 3)
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (zał. nr 4),
5. Kserokopia (z potwierdzeniem zgodności z oryginałem przez Wnioskodawcę) umowy najmu, dzierżawy lokalu, terenu, itp.
6. Kserokopie (z potwierdzeniem zgodności z oryginałem przez Wnioskodawcę) wymaganych uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej (certyfikaty, dyplomy, świadectwa ukończenia szkół, kursów, szkoleń, świadectwa pracy, inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje,
7. Potwierdzenie zapotrzebowania na uruchamianą działalność (np. umowy przedwstępne)
8. Opinie odpowiednich instytucji (np. SANEPID, Nadzór Budowlany, Wydział Ochrony Środowiska, itp.)
9. Inne (jakie?).....

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY Nr 1

.....
Imię i Nazwisko

.....
data

.....
Adres zamieszkania, PESEL

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, zgodnie z którym: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8”, oświadczam, że:

- nie otrzymałem(am) bezzwrotnych środków z Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
- **otrzymałem(am)/nie otrzymałem(am)*** inną pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis,
- **posiadałem(am) wpis/nie posiadałem(am) wpisu*** do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku posiadania wpisu oświadczam, że zakończenie działalności gospodarczej nastąpiło w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku**
- **nie podejmę zatrudnienia** w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
- zobowiązuje się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy,
- nie złożyłem(am) wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznania jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
- zapoznałem(am) się z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w zakresie dotyczącym przyznania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- spełniam warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 243)
- zapoznałem(am) się z treścią Kryteriów ubiegania się i przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przez Starostę Brzozowskiego, przyjmuje je do wiadomości i akceptuje warunki w nich zawarte,

- jest mi wiadome, że przyznane środki stanowią pomoc w ramach zasady de minimis, oraz że spełniam warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1),
- zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia o uzyskanej pomocy publicznej (w tym de minimis), jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy taką pomoc otrzymam.

.....
Podpis Wnioskodawcy

*) niepotrzebne skreślić

***) nie dotyczy osób będących poszukującymi pracy opiekunami

.....
Imię i Nazwisko

.....
data

.....
Adres zamieszkania, PESEL

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY Nr 2

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, zgodnie z którym: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8”, oświadczam że: **w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz 2 lat podatkowych poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej:**

otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)* środków stanowiących pomoc publiczną de minimis.

W przypadku otrzymania pomocy publicznej de minimis należy wypełnić poniższe zestawienie oraz dołączyć kopię zaświadczeń o otrzymanej pomocy:

L.p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy w euro	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy
1.					
2.					
3.					
Razem					

*) niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Wnioskodawcy)

.....
Imię i Nazwisko

.....
data

.....
Adres zamieszkania, PESEL

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY Nr 3

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że: nie byłem(am) karany(a) za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny (Dz. U. 2024 r. poz. 17) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r. poz. 659 z późn. zm), w okresie 2 lat przed wystąpieniem z wnioskiem o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej.

.....
Podpis Wnioskodawcy

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)

A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis¹⁾

A.1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnoszącej o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce²⁾

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika³⁾

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika

4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę⁴⁾

5) Forma prawna podmiotu⁵⁾

przedsiębiorstwo państwowe

jednoosobowa spółka Skarbu Państwa

jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)

spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Scharb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Scharb Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)

inna (podać jaką)

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)⁶⁾

mikroprzedsiębiorca

mały przedsiębiorca

średni przedsiębiorca

inny przedsiębiorca

7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)⁸⁾

Działalności |

8) Data utworzenia podmiotu

- - | - -

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami⁹⁾

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?

tak nie

b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?

tak nie

c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?

tak nie

d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?

tak nie

e) przedsiębiorca posiada w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?

tak nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) Identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanim z podmiotem przedsiębiorcom¹⁰⁾

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców?

tak nie

b) przejął innego przedsiębiorcę?

tak nie

c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy?

tak nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) Identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanim lub przejętym przedsiębiorcom¹¹⁾

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) Identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot¹²⁾ jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:
 — łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem¹³⁾
 — wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)
 — wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis⁹⁾

- 1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym? tak nie
- 2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą (innym niż mikro-, mały lub średni) znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-10?
 tak nie
 nie dotyczy
- 3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:
- a) podmiot odnotowuje rosnące straty? tak nie
- b) obroty podmiotu maleją? tak nie
- c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług? tak nie
- d) podmiot ma nadwyżki produkcji^{11)?} tak nie
- e) zmniejsza się przepływ środków finansowych? tak nie
- f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu? tak nie
- g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu? tak nie
- h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa? tak nie
- i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej? tak nie
- Jeśli tak, należy wskazać jakie: tak nie

Strona 3 z 7

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

- 1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury^{12)?} tak nie
- 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 4) w sektorze drogowego transportu towarów?
 Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?
 tak nie
- 5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?
 tak nie
- 6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa¹³⁾ umożliwiająca przedstawienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?
 tak nie nie dotyczy

Strona 4 z 7

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów? tak nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis? tak nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę¹⁴⁾ w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Strona 5 z 7

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

E. Informacje dotyczące osoby upowaznionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Stanowisko służbowe

Data i podpis

<p>1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskują wspólniki spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementarzysty spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej/indebydo akcyjnanizsem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę, pod jaką spółka funkcjonuje na rynku, oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności: imię i nazwisko oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.</p> <p>2) Wyłączenia się wybranie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskują wspólniki spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementarzysty spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej/indebydo akcyjnanizsem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementarzysty).</p> <p>3) O ile posiada identyfikator produktowy NIP.</p> <p>4) Wyłączone się wybranie wybranie oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Łata identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej http://www.uoik.609.pl/sporzadzanie_sprawozdania_z_wykorzystaniem_aplikacji_ahimg.php.</p> <p>5) Znacząca się wskazując pożytek zrealizem X.</p> <p>6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.</p> <p>7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie ze względu na podległość organu publicznego, np. Starostwa Powiatowe, jednostki samorządu terytorialnego.</p> <p>8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.</p> <p>9) Wyłączenia się jedynie w przypadku podmiotów, którym na był udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konkretnie jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie tabeli) PK, pożytek, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty, z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniu i gwarancjach udzielanych przez Skarbu Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.</p> <p>10) Ocena kredytowa B - oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań stanowiąc jedynie przy sprzyjających warunkach zawodniczych. Rozłożenie podskłania weryfikacji. W przypadku wypełnienia niewypełnialności jest: średni lub niski.</p> <p>11) Dotyczy wyłącznie producentów.</p> <p>12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnego organizacji rynek produktów rybołówstwa i akwakultury, zmienionym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 (WE) nr 1224/2009 oraz uchwałą Komisji rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).</p> <p>13) Rozdzielczość rachunkowa określona działalność gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prowadzonym rozpisujonym przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określaniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów przychodów.</p> <p>14) Wypełnia się zgodnie z instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.</p>
--

Strona 7 z 7

Instrukcja wypełnienia tabeli w części D formularza

<p>Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielona będzie pomoc de minimis. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc de minimis.</p>	
<p>1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) – należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.</p>	
<p>2. Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) – należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.</p>	
<p>3. Podstawa prawna otrzymanej pomocy (kol. 3a i 3b)</p>	
<p>Uwaga: istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną otrzymanej pomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej:</p>	
Podstawa prawna – informacje podstawowe	Podstawa prawna – informacje szczegółowe
3a	3b
przepis ustawy	brak*
przepis ustawy	przepis aktu wykonawczego
przepis ustawy	przepis aktu wykonawczego
przepis ustawy	decyzja/uchwała/ umowa – symbol
przepis ustawy	decyzja/uchwała/umowa – symbol

* W przypadku braku aktu wykonawczego, decyzji, uchwały i umowy należy wpisać określenie „brak”.

Kol. 3a Podstawa prawna – informacje podstawowe – należy podać w następującej kolejności: datę i tytuł oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym ustawa została opublikowana, oraz oznaczenie przepisu ustawy będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret).

Kol. 3b Podstawa prawna – informacje szczegółowe – jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany, oraz przepis aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret). Akt powinien być aktem wykonawczym do ustawy wskazanej w kol. 3a. W przypadku braku aktu wykonawczego będącego podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”. Jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji – numer decyzji, w przypadku uchwały – numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy. W przypadku braku decyzji, uchwały lub umowy będącej podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”.

Strona 1 z 5

4. Forma pomocy (kol. 4) – należy podać wyłącznie kod oznaczający formę pomocy.	
Forma pomocy	Kod
1	2
dotacja	A1.1
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców)	A1.2
inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych	A1.3
refundacja	A1.4
rekompensata	A1.5
zwolnienie z podatku	A2.1
odliczenie od podatku	A2.2
obniżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku	A2.3
obniżenie wysokości opłaty	A2.4
zwolnienie z opłaty	A2.5
zaniechanie poboru podatku	A2.6
zaniechanie poboru opłaty	A2.7
umorzenie zaległości podatkowej wraz z odsetkami	A2.8
umorzenie odsetek od zaległości podatkowej	A2.9
umorzenie opłaty (składki, wpłaty)	A2.10
umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty)	A2.11
umorzenie kar	A2.12
oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku	A2.13
zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku	A2.14
umorzenie kosztów egzekucyjnych	A2.15
jednorazowa amortyzacja	A2.16
umorzenie kosztów procesu sądowego	A2.17
wnieście kapitału	B1.1
konwersja wierzytelności na akcje lub udziały	B2.1
pożyczka preferencyjna	C1.1
kredyt preferencyjny	C1.2
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków)	C1.3
pożyczki warunkowo umorzone	C1.4
odroczenie terminu płatności podatku	C2.1
odroczenie terminu płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.1.2
rozłożenie na raty płatności podatku	C2.2
rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.3.1
odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty)	C2.4
odroczenie terminu płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami	C2.4.1
rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty)	C2.5
rozłożenie na raty płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami	C2.5.1
odroczenie terminu płatności kary	C2.6
rozłożenie na raty kary	C2.7
rozłożenie na raty kosztów egzekucyjnych	C2.8
rozłożenie na raty odsetek	C2.9

Strona 2 z 5

odroczenie terminu płatności kosztów egzekucyjnych	C2.10
odroczenie terminu płatności odsetek	C2.11
odroczenie terminu płatności kosztów procesu sądowego	C2.12
rozłożenie na raty kosztów procesu sądowego	C2.13
porczenie	D1.1
gwarancja	D1.2
inne	E

5. Wartość otrzymanej pomocy publicznej lub pomocy de minimis (kol. 5a i 5b) – należy podać:

a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz właściwymi przepisami unijnymi).

6. Przeznaczenie pomocy publicznej (kol. 6) – należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy według poniższej tabeli.

Wyszczególnienie		Kod
1		2
A. POMOC HORYZONTALNA		
Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną		
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania podstawowe	a1.1.1	
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania przemysłowe	a1.1.2	
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: eksperymentalne prace rozwojowe	a1.1.3	
pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw	a1.2	
pomoc na techniczne studia wykonalności	a1.3	
pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług	a1.4	
pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usług wsparcia innowacji	a1.5	
pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu	a1.6	
pomoc na klastry innowacyjne	a1.7	
pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw	a1.8	
Pomoc na ochronę środowiska		
pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o Przystąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	a2.1	
pomoc na nabywanie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	a2.2	
pomoc na wczesniejsze dostosowanie przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych	a2.3	
pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii, w tym pomoc operacyjna	a2.4	
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności, w tym pomoc operacyjna	a2.5	
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, w tym pomoc operacyjna	a2.6	
pomoc na badania środowiska	a2.7	
pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych	a2.8	
pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne	a2.9	
pomoc na gospodarowanie odpadami	a2.10	
pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów	a2.11	

Strona 3 z 5

pomoc na relokację przedsiębiorstw	a2.12
pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami	a2.13
Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw	
pomoc inwestycyjna	a3
pomoc na zatrudnienie	a4
Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach	
pomoc na usługi doradcze	a5
pomoc na udział w targach	a6
Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych	
pomoc w formie subsydiów placowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji	a11
pomoc w formie subsydiów placowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych	a12
pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych	a13
Pomoc szkoleniowa	
szkolenia specjalistyczne	a14.1
szkolenia ogólne	a14.2
Pomoc na ratowanie	a15
Pomoc na restrukturyzację	a16
Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	a17
Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	a18
Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podjętowanego w interesie europejskim	a19
Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego	a20
Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów	a21
Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka	a22
Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym	a23
Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety	a24
B. POMOC REGIONALNA	
pomoc inwestycyjna	b1
pomoc na zatrudnienie	b2
regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne	b3
pomoc operacyjna	b4
pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw	b5
C. INNE PRZEZNACZENIE	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	c5
pomoc <i>de minimis</i>	e1
pomoc <i>de minimis</i> w sektorze transportu drogowego udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1998/2006 oraz pomoc <i>de minimis</i> w sektorze transportu drogowego towarów udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1407/2013	e1t
pomoc <i>de minimis</i> stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 360/2012	e1c

Strona 4 z 5

D. POMOC W SEKTORACH – przeznaczenia szczególne	
SEKTOR BUDOWNICTWA OKRĘTOWEGO	
pomoc na przedsięwzięcia innowacyjne	d2.1
pomoc związana z Kredytami eksportowymi	d2.2
pomoc na rozwój	d2.3
całkowicie zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	d2.4
częściowe zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	d2.5
SEKTOR GÓRNICICTWA WĘGLA	
pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych	d3.1
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji	d3.2
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla	d3.3
pomoc na inwestycje początkowe	d3.4
SEKTOR TRANSPORTU	
ŻEGLUGA MORSKA	
pomoc inwestycyjna	d4.1
pomoc na poprawę konkurencyjności	d4.2
pomoc na reparację marynarzy	d4.3
pomoc na wsparcie żeglugał bliskiego zasięgu	d4.4
LOTNICTWO	
pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego	d5.1
pomoc na usługi portu lotniczego	d5.2
pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności	d5.3
SEKTOR KOLEJOWY	
pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru	d6.1
pomoc w celu anulowania długów	d6.2
pomoc na koordynację transportu	d6.3
TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY	d7
INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU	†
SEKTOR ENERGETYKI	d8
pomoc na pokrycie kosztów powstających u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej	d9
SEKTOR KINEMATOGRAFII	
pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audiowizualnych	d10
SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY	
Strona 5 z 5	