

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 20/2018
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Brzozowie z dnia 10.08.2018 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Droga do zatrudnienia - program aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych, w tym znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na brzozowskim rynku pracy”

współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
**REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
2014-2020**

§ 1 DEFINICJE

1. Projekt – oznacza projekt pt. „Droga do zatrudnienia - program aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych, w tym znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na brzozowskim rynku pracy” realizowany w ramach Działania 7.1 RPO WP.
2. Beneficjent – Projektodawca – Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie.
3. Uczestnik Projektu – osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie spełniająca warunki formalne uczestnictwa w projekcie, zakwalifikowana do wsparcia w ramach Projektu w procesie rekrutacji.
4. Osoba powyżej 29 r.ż. – osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie (podpisania oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie) ukończyła 30 lat (dzień 30 urodzin)
5. Osoba z niepełnosprawnością – osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie (podpisania oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie) posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
6. Osoba długotrwale bezrobotna - pozostawanie bez pracy nieprzerwanie przez okres 12 m-cy (łącznie z okresem pozostawiania bez pracy przed dniem zarejestrowania w PUP w Brzozowie).
7. Osoba o niskich kwalifikacjach zawodowych – osoba bezrobotna o wykształceniu średnim lub niższym.

9. Profil pomocy - ustalony dla bezrobotnego profil pomocy oznaczający właściwy ze względu na jego potrzeby zakres form pomocy określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, którymi może objąć go urząd pracy w ramach realizacji indywidualnego planu działania, m.in. pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, finansowania i dotowania różnego rodzaju działań realizowanych na rzecz bezrobotnych.

10. Koordynator Projektu – osoba zarządzająca projektem.

11. Biuro Projektu – Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie – ul. Kościuszki 2, 36-200 Brzozów, pokój 5, tel. 13 430 80 69

§ 2

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U.2018.1265 z późniejszymi zmianami)

2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2014 r. poz. 667)

§ 3

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Droga do zatrudnienia - program aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych, w tym znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na brzozowskim rynku pracy” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020 Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe.

2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Projekt jest realizowany na mocy umowy zawartej pomiędzy Województwem Podkarpackim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie a Powiatem brzozowskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Brzozowie.

4. Realizatorem Projektu jest Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie.

5. Realizacja Projektu trwa od 01 sierpnia 2018 r. do 29 lutego 2020 r.

6. Udział w projekcie jest bezpłatny.
7. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie przy ul. Kościuszki 2 w pok. nr 5.
8. Niniejszy regulamin wraz z załącznikami dostępny jest w Biurze Projektu jak również na stronie internetowej <http://brzozow.praca.gov.pl>

§ 4 CELE PROJEKTU

1. Celem głównym projektu jest podniesienie poziomu aktywności zawodowej i zdolności do zatrudnienia osób bezrobotnych powyżej 29 r.ż. zarejestrowanych w PUP Brzozowie, w tym znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie brzozowskim.
2. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących zadań:
 - ✓ identyfikacja potrzeb uczestnika projektu (IPD)
 - ✓ grupowe poradnictwo zawodowe (warsztaty zawodowe)
 - ✓ staże
 - ✓ prace interwencyjne,
 - ✓ pośrednictwo pracy
 - ✓ wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy
3. Każdy z uczestników projektu zobowiązany jest do wzięcia udziału w indywidualnym i grupowym poradnictwie zawodowym które poprzedzone zostaną ustaleniem profilu pomocy oraz opracowaniem/aktualizacją Indywidualnego Planu Działania, pośrednictwie pracy. Ponadto każdy z uczestników projektu zostanie objętych co najmniej jednym z działań kosztowych: mianowicie stażem, pracami interwencyjnymi. Część osób po zakończonym stażu zostanie skierowanych na wyposażone /doposażone stanowisko pracy.

§ 5 KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Wsparcie kierowane jest do 72 osób (40 kobiet i 32 mężczyzn) powyżej 29 lat r.ż., bez pracy, zarejestrowanych w PUP w Brzozowie jako bezrobotne (dla których został ustalony I lub II profil pomocy), należące co najmniej do jednej z następujących grup:
 - ✓ osoby od 50 r.ż.
 - ✓ osoby z niepełnosprawnością,
 - ✓ osoby długotrwale bezrobotne,

- ✓ kobiety,
- ✓ osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych,

Wnioskodawca założył wyższy wskaźnik uczestniczek projektu, co wynika z gorszej – w porównaniu do mężczyzn sytuacji kobiet na rynku pracy.

2. Stażami zostanie objętych 48 osób bezrobotnych, na prace interwencyjne skierowanych zostanie 24 osoby. Projekt przewiduje również refundację pracodawcom kosztów wyposażonego lub wyposażonego stanowiska pracy – 12 uczestników projektu po zakończonym stażu podejmie zatrudnienie w ramach tej formy wsparcia.

§ 6

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja uczestników do projektu odbywać się będzie cyklicznie w 4 turach (VIII,XI w 2018 r. oraz II,V w 2019 r.) wg takich samych zasad (po 18 os. w każdej turze).

2. Rekrutacja kandydatów do projektu przebiegać będzie zgodnie z zasadą równości szans, tak aby zapewnić uczestnikom/uczestniczkom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia bez względu na miejsce zamieszkania, światopogląd, wiek, niepełnosprawność, wykształcenie, wyznanie itp. Jednakże dla prawidłowej realizacji zadań i osiągnięcia zamierzonych rezultatów w projekcie wybór uczestników odbywał się będzie według następujących czynników:

- 1) status osób bezrobotnych
- 2) zamieszkanie na Podkarpaciu, zameldowanie w powiecie brzozowskim
- 3) wiek pow. 29 roku życia
- 4) ustalony I lub II profil pomocy)

Oraz przynależność do jednej z grup docelowych:

- wiek od 50 r.ż.
- osoba długotrwale bezrobotny,
- niskie kwalifikacje,
- niepełnosprawność,
- płeć - kobieta.

3. Osoby przystępujące do projektu są zobowiązane złożyć „Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie”, która jest dostępna u pracowników merytorycznych zajmujących się daną formą wsparcia. Przy czym oświadczenie wypełnia się tylko raz – niezależnie od ilości form wsparcia, z których korzysta uczestnik projektu.

4. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:

- **Etap I** - zgłoszenia do projektu dokonuje się poprzez kontakt z pracownikiem merytorycznym zajmującym się daną formą wsparcia lub poprzez kontakt z pośrednikiem pracy bądź doradcą zawodowym,
- **Etap II - kwalifikacja do projektu** – weryfikacja kwalifikowalności kandydata przez pracownika merytorycznego w trakcie indywidualnego spotkania,
- **Etap III** – wypełnienie i podpisanie „Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie”. Przy czym oświadczenie wypełnia się tylko raz - przy przystąpieniu do projektu po raz pierwszy (uczestnictwo w pierwszej formie wsparcia).

5. Uczestnikiem projektu zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie przez pracownika merytorycznego zajmującego się daną formą wsparcia i podpisała „Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie”.

6. Uczestnicy nie ponoszą żadnych kosztów w związku z udziałem w projekcie.

7. Projekt zakłada ogólną efektywność zatrudnieniową na poziomie 54 %.

§ 7

DODATKOWE ŚWIADCZENIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Z tytułu uczestnictwa w projekcie Uczestnik ma prawo do następujących świadczeń:
 - a) Stypendium stażowe – wypłacane przez okres odbywania stażu w wysokości określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy tj. 120% zasiłku dla bezrobotnych za każdy miesiąc odbytego stażu. Jeżeli okres stażu jest krótszy niż miesiąc – stypendium zostaje naliczone proporcjonalnie do czasokresu odbywania stażu.
 - b) Zwrot kosztów dojazdu na staż/grupowe poradnictwo zawodowe – wyliczany na podstawie przedstawionych biletów przejazdowych z jednego dnia (tam i spowrotem) w każdym miesiącu odbywania stażu/udziału w warsztatach. Zwrot kosztów przejazdu dotyczy wyłącznie tych osób, których miejsce zamieszkania jest inne niż miejscowość, w której realizowana jest dana forma wsparcia, o której mowa w § 4.
 - c) Bezpłatne badania lekarskie mające określić brak przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania stażu na danym stanowisku pracy.

§ 8

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. W chwili podpisania oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie, uczestnik projektu deklaruje chęć do pełnego uczestnictwa w projekcie, o którym mowa w § 4 ust. 3.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do bieżącego informowania koordynatora projektu lub innego członka zespołu ds. realizacji projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie.

3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udzielania instytucjom zaangażowanym w realizację projektu niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§ 9

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa na każdym jego etapie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz ze wskazaniem powodów rezygnacji.
2. Odmowa uczestnictwa w danej formie wsparcia, o której mowa w § 4 ust. 2 lub 3 jest traktowana jako rezygnacja z uczestnictwa w projekcie.
3. Za jedyną usprawiedliwioną przyczynę przerwania (rezygnacji) uczestnictwa w Projekcie uznaje się podjęcie własnej działalności gospodarczej lub podjęcie pracy w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej. Sytuację taką uznaje się za zakończenie uczestnictwa w projekcie zgodnie z zaplanowaną ścieżką wsparcia i nie wywołuje ona żadnych sankcji.
4. Pozostałe powody przerwania udziału w projekcie będą oceniane indywidualnie z zastosowaniem zapisów ustawy.
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Uczestnik zostaje pozbawiony statusu osoby bezrobotnej oraz jest zobowiązany do zwrotu kosztów stażu (o ile w nich uczestniczył).
6. Do kosztów stażu zalicza się koszt badań lekarskich oraz koszty dojazdu na staż i powrotu do miejsca zamieszkania.
7. Uczestnicy Projektu zobowiązują się do przedstawienia kopii dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia/podjęcia działalności gospodarczej w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia.
8. Uczestnicy projektu zobowiązani są w ciągu 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie udostępnić dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji. Ponadto uczestnicy projektu zobowiązani są, aby w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie ponownie udostępnić dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy.

9. PUP w Brzozowie zastrzega sobie prawo do skreślenia osoby zakwalifikowanej do projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku nie stawienia się w Powiatowym Urzędzie Pracy w wyznaczonym terminie i nie powiadomienia w terminie do 7 dni o przyczynie tego niestawiennictwa. Skreślenie z listy uczestników skutkuje zastosowaniem wobec Uczestnika sankcji wymienionych § 9 ust. 5 niniejszego Regulaminu.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Regulaminu. O wprowadzonych zmianach beneficjent poinformuje uczestników projektu zamieszczając informację na tablicy informacyjnej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie, ul. Kościuszki 2, oraz na stronie brzozow.praca.gov.pl
3. Ostateczna interpretacja postanowień niniejszego Regulaminu leży w kompetencji Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie indywidualnie - w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz przepisy kodeksu cywilnego.
5. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji projektu rozstrzygane są przez Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie w porozumieniu z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2018 r. i obowiązuje do zakończenia realizacji projektu.

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1** – formularz rekrutacyjny do projektu
Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie
Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia uczestnika projektu
Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia w momencie zakończenia udziału w projekcie