



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 18/2018
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Brzozowie z dnia 29.06.2018 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie brzozowskim (III)”

współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

PROGRAM OPERACYJNY WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020

§ 1

DEFINICJE

1. Projekt – oznacza projekt pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie brzozowskim (III)” realizowany w ramach Poddziałania 1.1.2 PO WER.
2. Beneficjent – Projektodawca – Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie.
3. Uczestnik Projektu – osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie spełniająca warunki formalne uczestnictwa w projekcie, zakwalifikowana do wsparcia w ramach Projektu w procesie rekrutacji.
4. Osoba w wieku od 18 do 25 lat – osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie (podpisania oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie) nie ukończyła 25 roku życia (do dnia poprzedzającego dzień 25 urodzin).
5. Osoba w wieku od 18 do 30 lat – osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie (podpisania oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie) nie ukończyła 30 roku życia (do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin).
6. Osoba niepełnosprawna – osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie (podpisania oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie) posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
7. Osoba długotrwale bezrobotna (w przypadku osób do 25 roku życia osoba pozostająca bez pracy nieprzerwanie ponad 6 m-cy (łącznie z okresem pozostawiania bez pracy przed dniem zarejestrowania w PUP w Brzozowie) natomiast w przypadku osób powyżej 25 roku życia – pozostawianie bez pracy nieprzerwanie 12 m-cy (łącznie z okresem pozostawiania bez pracy przed dniem zarejestrowania w PUP w Brzozowie)).



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

8. Osoba o niskich kwalifikacjach zawodowych – osoba bezrobotna o wykształceniu średnim lub niższym.
9. Status osoby NEET – osoba nie uczestnicząca w kształceniu i szkoleniu w pozaszkolnych formach edukacji finansowanych ze środków publicznych w ciągu ostatnich 4 tygodni przed przystąpieniem do udziału w projekcie.
10. Osoba nie kwalifikująca się do żadnej z grup uczestników – osoba nie będąca długotrwale bezrobotną, osobą niepełnosprawną lub o niskich kwalifikacjach.
11. Profil pomocy - ustalony dla bezrobotnego profil pomocy oznaczający właściwy ze względu na jego potrzeby zakres form pomocy określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, którymi może objąć go urząd pracy w ramach realizacji indywidualnego planu działania, m.in. pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, finansowania i dotowania różnego rodzaju działań realizowanych na rzecz bezrobotnych.
12. Koordynator Projektu – osoba zarządzająca projektem.
13. Biuro Projektu – Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie – ul. Kościuszki 2, 36-200 Brzozów, pokój 5, tel. 13 430 80 69

§ 2

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 i 1149)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2014 r. poz. 667)

§ 3

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie . „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie brzozowskim (III)”realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy Poddziałanie 1.1.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

3. Projekt jest realizowany na mocy umowy zawartej pomiędzy Województwem Podkarpackim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie a Powiatem brzozowskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Brzozowie.
4. Realizatorem Projektu jest Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie.
5. Realizacja Projektu trwa od 1 stycznia 2017 r. do 30 kwietnia 2019 r.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.
7. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie przy ul. Kościuszki 2 w pok. nr 5.
8. Niniejszy regulamin wraz z załącznikami dostępny jest w Biurze Projektu jak również na stronie internetowej <http://brzozow.praca.gov.pl>

§ 4

CELE PROJEKTU

1. Celem głównym Projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych poniżej 30 roku życia pozostających bez pracy w powiecie brzozowskim.
2. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących zadań:
 - ✓ poradnictwo zawodowe, które poprzedzone zostanie opracowaniem Indywidualnego Planu Działania,
 - ✓ prace interwencyjne,
 - ✓ jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej,
 - ✓ refundacja wyposażenia lub wyposażenia stanowisk pracy
 - ✓ staże,
 - ✓ bony o których mowa w rozdziale 13 d ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
 - ✓ szkolenia zawodowe
 - ✓ pośrednictwo pracy, które poprzedzone zostanie opracowaniem Indywidualnego Planu Działania
3. Każdy z uczestników projektu zobowiązany jest do wzięcia udziału w poradnictwie zawodowym lub pośrednictwie pracy, które poprzedzone zostanie ustaleniem profilu pomocy oraz opracowaniem Indywidualnego Planu Działania. Ponadto każdy z uczestników projektu zostanie objętych co najmniej jednym z działań kosztowych: mianowicie stażem, pracami interwencyjnymi, skierowany zostanie na szkolenie zawodowe, stanowisko pracy utworzone w



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

ramach doposażenia lub wyposażenia, otrzyma bon zasiedleniowy lub szkoleniowy bądź przyznane mu zostaną środki na założenie własnej działalności gospodarczej).

§ 5

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Wsparcie kierowane jest do 656 osób (372 kobiety i 284 mężczyzn) młodych w wieku 18-29 lat bez pracy, zarejestrowanych w PUP w Brzozowie jako bezrobotne (dla których został ustalony I lub II profil pomocy), które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – tzw. młodzież NEET, ze szczególnym uwzględnieniem:

- ✓ osób niepełnosprawnych,
- ✓ osób długotrwale bezrobotnych.

Zgodnie z założeniami projektu zaplanowano udział bezrobotnych osób niepełnosprawnych w proporcji co najmniej takiej samej, jak proporcja osób niepełnosprawnych w wieku 18-29 lat kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu (należących do I lub II profilu pomocy) i zarejestrowanych w rejestrze danego PUP w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych w wieku 18-29 lat (wg stanu na 31.02.2017 r.) - tj. na poziomie co najmniej 1,01%.

Dodatkowo Wnioskodawca założył wyższy wskaźnik uczestniczek projektu, co wynika z gorszej – w porównaniu do mężczyzn sytuacji kobiet na rynku pracy.

2. Stażami zostanie objętych 411 osób bezrobotnych, 50 osób skierowanych zostanie na prace interwencyjne, 85 osób uzyska możliwość pozyskania w ramach projektu jednorazowo środków na założenie własnej firmy, a 66 osób otrzyma jeden z bonów, 14 osób zostanie skierowanych na szkolenie zawodowe. Projekt przewiduje również refundacje doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy – 30 uczestników projektu podejmie zatrudnienie w ramach tej formy aktywizacji.

§ 6

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona w okresie od **01.01.2017 r. do 31.12.2018 r.** Okres ten może ulec skróceniu w przypadku wyczerpania się założonych projektem środków budżetowych, które pozwalają na dalszy nabór uczestników projektu w ramach danego zadania.

2. Rekrutacja kandydatów do projektu przebiegać będzie zgodnie z zasadą równości szans, tak aby zapewnić uczestnikom/uczestniczkom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia bez względu na miejsce zamieszkania, światopogląd, wiek, niepełnosprawność, wykształcenie, wyznanie itp. Jednakże dla prawidłowej realizacji zadań i osiągnięcia zamierzonych rezultatów w projekcie wybór uczestników odbywał się będzie według następujących czynników:

1) status osób bezrobotnych/ zarejestrowanie w PUP w Brzozowie



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

2) wiek do 30 roku życia

2) status osoby NEET (nie uczestniczenie w kształceniu i szkoleniu w ciągu ostatnich 4 tygodni i finansowanych ze środków publicznych).

3. Osoby przystępujące do projektu są zobowiązane złożyć „Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie”, która jest dostępna u pracowników merytorycznych zajmujących się daną formą wsparcia. Przy czym oświadczenie wypełnia się tylko raz – niezależnie od ilości form wsparcia, z których korzysta uczestnik projektu.

4. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:

– **Etap I** - zgłoszenia do projektu dokonuje się poprzez kontakt z pracownikiem merytorycznym zajmującym się daną formą wsparcia lub poprzez kontakt z pośrednikiem pracy bądź doradcą zawodowym,

– **Etap II - kwalifikacja do projektu** – weryfikacja kwalifikowalności kandydata przez pracownika merytorycznego w trakcie indywidualnego spotkania,

– **Etap III** – wypełnienie i podpisanie „Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie”. Przy czym doświadczenie wypełnia się tylko raz - przy przystąpieniu do projektu po raz pierwszy (uczestnictwo w pierwszej formie wsparcia).

5. Rekrutacja prowadzona będzie do wyczerpania założonych wskaźników odnoszących się do założonej grupy docelowej.

6. Uczestnikiem projektu zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie przez pracownika merytorycznego zajmującego się daną formą wsparcia i podpisała „Oświadczenie o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie”.

7. Na potrzeby sprawozdawczości i monitoringu za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się datę objęcia poradnictwem lub pośrednictwem pracy.

8. Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej osób młodych w wieku 18-29 lat opierać się będzie na co najmniej czterech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy ze wskazanych form wsparcia w POWER. Każdy uczestnik weźmie udział w poradnictwie zawodowym lub pośrednictwie pracy, które poprzedzone zostaną ustaleniem profilu pomocy oraz opracowaniem Indywidualnego Planu Działania. Ponadto w zależności od potrzeb i oczekiwań uczestników projektu będą mogli zostać objęci takimi działaniami kosztowymi jak staże, prace interwencyjne, bony na zasiedlenie bądź środki na założenie własnej firmy.

9. Wsparcie w postaci zapewnienia wysokiej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu zostanie udzielone w ciągu 4 m-cy od przystąpienia danej osoby do projektu (w przypadku osób do 25 r.ż. termin liczony będzie od dnia rejestracji w PUP, a w przypadku osób pow. 25 r.ż. termin liczony będzie od dnia przystąpienia do projektu).



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

8. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie, które potrzebują porady zawodowej mogą korzystać z pomocy doradców zawodowych.

9. Uczestnicy nie ponoszą żadnych kosztów w związku z udziałem w projekcie.

10. Projekt zakłada efektywność zatrudnieniową w stopniu uzależnionym od kategorii osób bezrobotnych uczestniczących w projekcie tj. dla osób długotrwale bezrobotnych – 35%, dla osób o niskich kwalifikacjach - 48% dla osób niepełnosprawnych 17% oraz 43 % dla osób nie należących do ww. grup docelowych.

§ 7

DODATKOWE ŚWIADCZENIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Z tytułu uczestnictwa w projekcie Uczestnik ma prawo do następujących świadczeń:

- a) Stypendium stażowe – wypłacane przez okres odbywania stażu w wysokości określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy tj. 120% zasiłku dla bezrobotnych za każdy miesiąc odbytego stażu. Jeżeli okres stażu jest krótszy niż miesiąc – stypendium zostaje naliczone proporcjonalnie do czasokresu odbywania stażu.
- b) Stypendium szkoleniowe – wypłacane osobom uczestniczącym w szkoleniu zawodowym w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych jeżeli miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin; w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie.
- c) Zwrot kosztów dojazdu na staż/do wysokości 300 zł/m-c oraz zwrot kosztów dojazdu na szkolenie/do wysokości średnio 250 zł – pod warunkiem przedłożenia oryginału imiennego biletu miesięcznego (lub okresowego) bądź oryginałów biletów jednorazowych (**z jednego, tego samego dnia**) z przejazdów najtańszym dogodnym środkiem transportu obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej na danej trasie (autobusy PKS, pozostali przewoźnicy). Zwrot kosztów przejazdu dotyczy wyłącznie tych osób, których miejsce zamieszkania jest inne niż miejscowość, w której realizowana jest dana forma wsparcia, o której mowa w § 4. Zwrot kosztów przejazdu określa odrębny regulamin obowiązujący w PUP w Brzozowie.
- d) Bezpłatne badania lekarskie mające określić brak przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania stażu na danym stanowisku pracy oraz szkolenia (o ile taki wymóg istnieje).

§ 8

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. W chwili podpisania oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie, uczestnik projektu deklaruje chęć do pełnego uczestnictwa w projekcie, o którym mowa w § 4 ust. 3.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do bieżącego informowania koordynatora projektu lub innego członka zespołu ds. realizacji projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie.

3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udzielania instytucjom zaangażowanym w realizację projektu niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§ 9

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa na każdym jego etapie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz ze wskazaniem powodów rezygnacji.
2. Odmowa uczestnictwa w danej formie wsparcia, o której mowa w § 4 ust. 2 lub 3 jest traktowana jako rezygnacja z uczestnictwa w projekcie.
3. Za jedyną usprawiedliwioną przyczynę przerwania (rezygnacji) uczestnictwa w Projekcie uznaje się podjęcie własnej działalności gospodarczej lub podjęcie pracy w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej. Sytuację taką uznaje się za zakończenie uczestnictwa w projekcie zgodnie z zaplanowaną ścieżką wsparcia i nie wywołuje ona żadnych sankcji.
4. Pozostałe powody przerwania udziału w projekcie będą oceniane indywidualnie z zastosowaniem zapisów ustawy.
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Uczestnik zostaje pozbawiony statusu osoby bezrobotnej oraz jest zobowiązany do zwrotu kosztów stażu (o ile w nich uczestniczył).
6. Do kosztów stażu zalicza się koszt badań lekarskich oraz koszty dojazdu na staż i powrotu do miejsca zamieszkania.
7. Uczestnicy Projektu zobowiązują się do przedstawienia kopii dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia/podjęcia działalności gospodarczej w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia.
8. Uczestnicy projektu zobowiązani są w ciągu 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie udostępnić dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji. Ponadto uczestnicy projektu zobowiązani są, aby w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie ponownie udostępnić dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy.
9. PUP w Brzozowie zastrzega sobie prawo do skreślenia osoby zakwalifikowanej do projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku nie stawienia się w Powiatowym Urzędzie Pracy w



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

wyznaczonym terminie i nie powiadomienia w terminie do 7 dni o przyczynie tego niestawiennictwa. Skreślenie z listy uczestników skutkuje zastosowaniem wobec Uczestnika sankcji wymienionych § 9 ust. 5 niniejszego Regulaminu.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Regulaminu. O wprowadzonych zmianach beneficjent poinformuje uczestników projektu zamieszczając informację na tablicy informacyjnej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzozowie, ul. Kościuszki 2, oraz na stronie brzozow.praca.gov.pl
2. Ostateczna interpretacja postanowień niniejszego Regulaminu leży w kompetencji Powiatowego Urzędu Pracy w Brzozowie.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie indywidualnie - w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz przepisy kodeksu cywilnego.
4. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji projektu rozstrzygane są przez Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie w porozumieniu z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.
5. Traci moc regulamin wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora PUP Nr 9/2017 z dnia 10.03.2017 r.
6. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 16 maja 2018 r. i obowiązuje do dnia zakończenia realizacji projektu.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – wzór oświadczenia o przystąpieniu do uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia uczestnika projektu RODO

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia uczestnika projektu

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia w momencie zakończenia udziału w projekcie